|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Управления Роскомнадзора по Волгоградской области и Республике Калмыкия  № 24 от 31.01.2019 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование (содержание) мероприятия | Срок исполнения | Ответственные за выполнение мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Проведение вводного инструктажа | При приеме на работу | Специалист по охране труда. |
|  | Ознакомление с условиями труда по результатам специальной оценки | При приеме на работу/ при перемещении по должности | Специалист по охране труда. |
|  | Проведение инструктажей на рабочем месте:  -первичный;  -повторный;  -внеплановый;  -целевой. | До начала работы со всеми вновь принятыми, переводимыми из одного подразделения в другое;  1 раз в 6 месяцев;  При введение в действие новых или переработанных инструкций по охране труда;  При выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностям. | Руководители структурных подразделений. |
|  | Проведение предрейсовых осмотров водителей автотранспорта | ежедневно | Медицинское учреждение по договору. |
|  | Обеспечение рационального питьевого режима, санитарной обработки пурифайеров (кулеров) | 2 раза в год (по графику) | Организация по договору. Заключение договора при наличии лимитов бюджетных обязательств, выделенных на 2019 год. |
|  | Обеспечение функционирования систем кондиционирования и сплит- систем | 2-полугодие | Организация по договору. Заключение договора при наличии лимитов бюджетных обязательств, выделенных на 2019 год. |
|  | Обеспечение своевременного удаления вредных отходов из рабочих помещений | По мере необходимости | Организация по договору |
|  | Обеспечение своевременного вывоза мусора и твердых бытовых отходов | По мере необходимости | Организация по договору |
|  | Обеспечение работников средствами гигиены | ежедневно | Ответственное лицо, назначенное руководителем |